



# Comune di Frassineto Po



UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE

P.ZZA DEL MUNICIPIO N. 6 – 15040 FRASSINETO PO

Tel. 0142.482413 Fax 0142.482593 [www.comune.frassinetopo.al.it](http://www.comune.frassinetopo.al.it)

e-mail [info@comune.frassinetopo.al.it](mailto:info@comune.frassinetopo.al.it) PEC [protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it)

Cod. Fisc. 82001150067 - P. IVA 00868210063

## DISCIPLINARE DI GARA

**affidamento in concessione della gestione globale della Casa di Riposo di Frassineto Po e contestuale servizio di ristorazione scolastica. dal 01/09/2022 al 31/08/2025 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 modificato dalla L 108-2021, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, con valore complessivo della concessione pari a € 734.067,00**

**Codice CUP: D15I22000270007 - Codice CIG: 91623133E0**

Il presente disciplinare, allegato *alla lettera di invito*, che ne costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché ad altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Resta fermo che con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto e documentazione allegata.

### 1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di FRASSINETO PO (AL) – p.zza del Municipio n.6. - tel. 0142482413. sito internet [www.comune.frassinetopo.al.it](http://www.comune.frassinetopo.al.it) - PEC [protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it)

Servizio interessato appalto in concessione gestione globale casa di riposo di Frassineto Po e contestuale servizio di ristorazione scolastica con sede in via S.Pellico n.2

### 2) OGGETTO DELL'APPALTO

#### Oggetto

L'appalto riguarda la concessione della gestione globale della casa di riposo di Frassineto Po e contestuale servizio di ristorazione scolastica per il triennio 2022-2025 con riferimento al capitolato speciale d'appalto approvato da questa amministrazione con deliberazione n. 11 del 12/03/2021 della Giunta Comunale.

Il capitolato speciale d'appalto suddiviso in due sezioni ed i relativi allegati sono reperibili dalla Ditta in indirizzo sul sito istituzionale del Comune di Frassineto Po [www.comune.frassinetopo.it](http://www.comune.frassinetopo.it) nella sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico" e nella home page del sito alla sezione dedicata bandi di gara. Tali elaborati dovranno essere attentamente e previamente visionati al fine di poter produrre l'offerta economica relativa all'appalto di cui in oggetto.

#### Codici

Codice CUP: **D15I22000270007**. CIG **91623133E0**

## Natura della concessione

La gestione globale della casa di Riposo di Frassineto Po e la somministrazione dei pasti per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria per il triennio 2022-2025

### Importo

La concessione verrà affidata con offerta in rialzo del canone annuo a base di gara pari ad € 6.000,00 per quanto riguarda la gestione della casa di riposo;

Per il servizio di ristorazione l'importo a base di gara per la somministrazione di ogni pasto comprensivo di merenda è pari ad € 5,60+€ 0,10 per oneri per la sicurezza per un totale previsto di n.2500 pasti/anno per un totale di € 42.750,00, l'offerta dovrà essere effettuata al ribasso.

## **3) TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il luogo di esecuzione del servizio è la casa di riposo di Frassineto Po sita in via Silvio Pellico e la somministrazione dei pasti verrà effettuata presso un locale dedicato della scuola primaria Greppi Alfieri ed un locale dedicato della scuola dell'infanzia Gianni Rodari.

La gestione dei servizi è prevista a partire dal 01/09/2022 fino al 31/08/2025.

E' prevista una proroga tecnica per un massimo di mesi 6 nelle more delle procedure del successivo nuovo affidamento.

## **4) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento dell'esecuzione dei lavori in oggetto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 con richiesta d'offerta in modalità cartacea ai sensi dell'art.52 c.10 D.lgs 50-2016 e s.m.i. a mezzo raccomandata o consegna a mano con avviso di ricevimento;

Ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett.b, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 e s.m.i, il criterio di aggiudicazione che verrà adottato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 con offerta tecnica ed offerta economica formulata come di seguito:

- rialzo sul canone di concessione posto a base di gara;
- ribasso sul costo del pasto comprensivo di merenda per la ristorazione scolastica al netto dei costi sulla sicurezza, i quali non sono soggetti a ribasso.

## **5) SOGGETTI INVITATI ALLA PROCEDURA**

### Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale, ed è vietata altresì la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Per partecipare alla procedura, i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario, tecnico-professionale specificati nel presente Disciplinare di gara. Tutti i soggetti

interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → servizi → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" da allegare unitamente alla documentazione amministrativa richiesta.

#### Requisiti di carattere generale e in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale

Per essere ammessi alla gara le ditte devono possedere i seguenti requisiti in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale, a pena di esclusione:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come integrato dal D.L. n. 135/2018 conv. con modificazioni dalla Legge n. 12/2019, dal D.L. n. 32/2019 e conv. in Legge n. 55/2019, dal D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 e dalla Legge n. 238/2021 nonché in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e nel caso di cooperativa l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso CCIAA. Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) la regolarità contributiva e l'indicazione delle sedi e posizioni INPS e INAIL;
- d) di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto in oggetto con un adeguato standard di qualità;
- e) che l'operatore ha eseguito, con buon esito, nell'arco degli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione dell'avviso esplorativo (2019, 2020 e 2021), e per la durata di almeno due anni, servizi digestione di case riposo o servizi affini, Raggiungendo un fatturato specifico di almeno 1.000.000,00 di euro

#### Ulteriori disposizioni per RTI, Consorzi e GEIE

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. d) e e) del D.Lgs. n. 50/2016 o GEIE, ciascuna delle Imprese raggruppate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché sottoposte alle clausole di esclusione sopra citati.

Inoltre, per effetto di quanto disposto dal D.L. n. 32/209, conv. dall'art. 1, comma 20, lett. I), della Legge n. 55/2019, l'art. 47, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, attualmente stabilisce che *"I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lett. f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. (...) L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b), ai propri consorziati non costituisce subappalto."*.

## **6) AVVALIMENTO**

È consentito l'avvalimento dei requisiti per l'appalto in oggetto ai sensi dell'art.172 c.2 del D.lgs 50-2016 e s.m.i.

## **7) DOCUMENTI DI GARA ED OFFERTE**

#### La documentazione relativa alle offerte

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara occorre presentare la seguente documentazione:

## **Documentazione amministrativa**

- 1) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** previsto dal combinato disposto dell'art. 83, comma 9 e dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 da utilizzare al posto (o ad integrazione) dei predetti modelli e redigere secondo il modello approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione, del 05.01.2016 (GUUE L 3/16 del 06.01.2016) reperibile sul sito eur-lex.europa.eu.

Si precisa che:

- qualora il legale rappresentante ritenga di non potere avere piena e diretta conoscenza dell'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, così come integrato dal D.Lgs. n. 56/2017 nei confronti dei soggetti elencati nell'art 80 c. 3, la dichiarazione sostitutiva deve essere resa anche dai soggetti elencati nel comma 3 o apponendo la propria firma in calce al DGUE unitamente alle proprie generalità, oppure compilando in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del D.Lgs. n. 50/2016, in ogni caso allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;

- in caso di sentenze di condanna, occorre specificare la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Occorre altresì indicare se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (*autodisciplina o "misure di Self-Cleaning", ai sensi dell'art. 80, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016*). La documentazione relativa a tali impegni e/o provvedimenti deve essere allegata alla domanda di partecipazione, la quale sarà valutata dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 80 comma 8 del D.Lgs. 50/2016. Se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 c. 3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- ai fini della corretta applicazione dell'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 si richiamano le Linee guida ANAC n. 6/2016 secondo cui occorre dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, essendo rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione. In conformità a quanto stabilito dal Tar Bari sez. I del 21/03/2018, si ritiene illecito professionale: *"ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea - alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a legittimarne l'esclusione dalla gara....anche individuando ulteriori ipotesi rispetto a quelle contemplate dalla norma primaria"* (cfr. Consiglio di Stato, sez. III, 5 settembre 2017, n. 4192; T.A.R. Lazio, Roma, sez. I, 31 gennaio 2018, n. 1119).

- a seguito della novella normativa introdotta dall'art. 5, comma 2, del D.L. n. 135/2018, convertito con Legge n. 11/2019, l'art. 80, comma 5, è stato integrato dalle seguenti ulteriori casi di esclusione:

*"c-bis) l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;*

*c-ter) l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa."* Dalla novella normativa si evince quindi, rispetto al precedente assetto normativo, che rilevano le risoluzioni anche se contestate in giudizio.

- con l'entrata in vigore del D.L. n. 32/2019, conv. in Legge n. 55/2019, è stato modificato l'art. 80 in particolare i seguenti commi:

- comma 3, il quale afferma l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 "va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza **in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima";

- comma 5, lett. b), secondo cui è escluso "l'operatore economico sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del presente codice e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267";

- comma 5, lett. c-quater) secondo cui è escluso "l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato";

Infine l'art. 8 commi 5, lett. b), e 6 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 ha modificato ulteriormente l'art. 80 in questione sostituendo integralmente il comma 4 che ora stabilisce "Un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso **non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati** qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande".

Da ultimo, si rammenta che nel DGUE occorre dichiarare obbligatoriamente quale requisito necessario l'aver assolto al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999.

2) **DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE E POSSESSO DI ULTERIORI REQUISITI** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale la Ditta dichiari:

- le modalità di partecipazione;
- le generalità dell'impresa offerente e il possesso dei requisiti di idoneità professionale, quali in particolare:
  - essere in possesso di eventuali Certificazioni UNI EN ISO per attività inerenti l'oggetto della gara, rilasciate da Ente accreditato;
  - validità del DURC e gli estremi di iscrizione all'INPS, all'INAIL ed alla Cassa Edile (a tutte le sedi in cui la Ditta è iscritta);

- il tipo di contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato ai propri dipendenti;
  - la dimensione aziendale della Ditta offerente;
- che sono pienamente riconosciute ed accettate tutte le indicazioni e le prescrizioni previste dalla *lettera di invito*, dal capitolato speciale d'appalto e dalla documentazione allegata;
- di aver accuratamente valutato, accettandoli, tutti gli obblighi, soggezioni ed oneri, contenuti nei documenti e loro allegati posti a base di gara, agli oneri assicurativi e alle altre condizioni cui è assoggettato l'appalto;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione della concessione, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria della concessione in appalto;
- di impegnarsi, nell'esecuzione della concessione, all'osservanza delle norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori;
- che non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione della concessione la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile che non siano escluse da altre norme del presente Capitolato o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto;
- di aver formulato l'offerta tenendo conto di tutti gli obblighi ed oneri ricompresi nell'elenco che precede e nei documenti tutti di gara;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare se, in corso d'opera, intervengono variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2%, (in caso di consorzi anche per le ditte designate come assegnatarie), (D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187);
- di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- di essere a conoscenza che gli scambi di informazione avvengono mediante strumento elettronico, posta elettronica certificata;
- di rispettare la normativa di legge in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (decreti legge; dPCM; Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro firmato il 24 aprile 2020) e di disporre - nell'esercizio della propria attività e funzioni - di idonei mezzi e strumenti volti a contenere i contagi e a garantire il distanziamento sociale (dispositivi di protezione individuali come mascherine, .....);
- di essere consapevole che, in virtù dell'art. 83-bis del D.Lgs. 159/2011 (introdotto dall'art. 3 c. 7 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020) il mancato rispetto dei protocolli di legalità, sottoscritti dal Ministero dell'Interno per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità organizzata, costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto;

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Alla dichiarazione sostitutiva occorre allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, oppure (*in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa*) la procura notarile, in originale o in copia

autenticata oppure (*in caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti*), l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

- 3) **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 4) **DOCUMENTO “PASSOE”**, di cui all'art. 2, comma 3.2, della Delibera AVCP (ora ANAC) n. 111/2012 rilasciato al concorrente dal “Sistema AVCpass”. In caso di avvalimento, occorre presentare anche il “PASSOE” dell'impresa ausiliaria;
- 5) **PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO** (come da modello che verrà allegato alla procedura) per la verifica della sostenibilità della gestione proposta;
- 6) **CAPITOLATO PARTE I E PARTE II** firmati quale presa visione e accettazione delle norme e prescrizioni contenute
- 7) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO di € 70,00 a favore dell'ANAC;**
- 8) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito*) **MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia conforme del consorzio o GEIE. *In caso di raggruppamento, associazione o consorzio o GEIE da costituire*) **IMPEGNO DI COSTITUZIONE** con specificazione del soggetto a cui sarà conferita la rappresentanza in qualità di mandataria;

#### ***Offerta economica***

L'offerta economica con apposizione di una marca da bollo da € 16,00, deve essere predisposta mediante la sottoscrizione, da parte del legale rappresentante della Ditta (o di un suo procuratore a ciò abilitato), di una dichiarazione attestante per quanto riguarda :

la gestione della Casa di Riposo

il canone che la Ditta offre in rialzo rispetto a quello di € 6.000,00 ANNUO (euro seimila), posto a base di affidamento;

L'offerta relativa all'importo e al rialzo offerto dovrà essere espressa in cifre ed in lettere con massimo due/tre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza tra importo e il ribasso offerti, prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.

Il servizio di ristorazione scolastica

il prezzo che la Ditta offre rispetto a quello di € 5,60 oltre ad € 0,10 per oneri per la sicurezza per pasto comprensivo di merenda (euro cinque/60), posto a base di affidamento;

L'offerta relativa all'importo e al ribasso offerto dovrà essere espressa in cifre ed in lettere con massimo due/tre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza tra importo e il ribasso offerti, prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.

La ditta deve indicare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, nell'offerta i costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro nonché quelli della manodopera, pena l'esclusione in quanto non si tratta di mera irregolarità.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore ed occorre allegarci copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e (*in caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa*), la procura notarile, in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

### Ulteriori disposizioni per i Consorzi

Si rammenta che l'art. 8, comma 5, lett. a-ter) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 ha modificato il comma 7 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante l'inserimento delle parole (in grassetto) di seguito riportate: “*E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale*”.

### **Offerta tecnica**

Relazione tecnica che contempli i criteri previsti per la valutazione dell'offerta suddivisa per la parte di gestione della casa di riposo e per la parte riguardante la ristorazione scolastica.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA PER LA PARTE RIGUARDANTE LA GESTIONE DELLA CASA DI RIPOSO**

I punteggi da attribuire agli elementi che compongono l'offerta e di cui alle lettere, saranno assegnati come segue:

**Qualità del progetto e del servizio offerto:** max punti 80/100.

Il progetto di gestione dei servizi oggetto della concessione e di eventuali ulteriori servizi che si intendono erogare (da definirsi su base teorica in forma libera ma chiara e sintetica), deve contenere gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei punteggi, con particolare riferimento all'indicazione del personale da impiegarsi nell'ambito della giornata, completo delle qualifiche possedute, residenza, organizzazione dei turni e numero di persone presenti in ciascuna fascia oraria con le relative qualifiche. **Nella valutazione del progetto si considerano i sottoparametri con il punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi:**

- I. Pianificazione della gestione del servizio: **max punti 50**, ripartiti nel modo seguente:
  - Consistenza della dotazione di personale con annesse figure professionali, mansioni e offerte prestazionali: max 25 punti;
  - Modalità gestionali dei servizi alberghieri e generali: max 10 punti;
  - Modalità gestionali dei servizi alla persona: max 5 punti;
  - Servizi aggiuntivi: max 10 punti.
- II. Sistema di programmazione del servizio, con eventuali criteri per fronteggiare il turn over, sistema di circolazione delle informazioni e di verifica delle attività: **max punti 10**.
- III. Progetti territoriali per l'integrazione sociale: **max punti 10**.
- IV. Interventi formativi a favore degli operatori: **max punti 5**.
- V. Progetti sperimentali o servizi extra, a titolo gratuito: **max punti 5**.

**Canone di concessione in aumento rispetto a quello posto a base d'asta:** max punti 20/100.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA PER LA PARTE RIGUARDANTE LA RISTORAZIONE SCOLASTICA**

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Sufficiente
0,50	Quasi sufficiente
0,40	Insufficiente

0,30	Gravemente insufficiente
0,20	Negativo
0,10	Quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	Assente- completamente negativo

I criteri per la valutazione delle offerte ed i relativi punteggi sono i seguenti:

CRITERIO	PUNTEGGIO
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>70</b>
<b>1. <u>SPECIALIZZAZIONE</u></b> <i>(esperienza nella preparazione ed erogazione pasti di ristorazione scolastica)</i>	<b>MAX PUNTI</b> <u>10</u> <i>Ogni anno scolastico di attività 2 punti (periodi inferiori ai 5 mesi non verranno valutati)</i>
<b>2. <u>FORNITURA e QUALITA' DERRATE ALIMENTARI</u></b> <b>A) Acquisto derrate presso fornitori con sede nel Comune di Frassineto Po e dintorni</b> <b>KM.0 O PER I PICCOLI COMUNI KM UTILE ENTRO 70 KM</b>	<b>MAX PUNTI</b> <u>20</u>  <b>MAX PUNTI 6</b> <b>Percentuale di acquisto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0% PUNTI 0</li> <li>• Da 1% a 30% PUNTI 1</li> <li>• Dal 31% al 40% PUNTI 2</li> <li>• Dal 41% al 50% PUNTI 3</li> <li>• Dal 51% al 70% PUNTI 5</li> <li>• Oltre il 70% PUNTI 6</li> </ul> <b>MAX 6 PUNTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CENTRALE UNICA DI ACQUISTO: NESSUN PUNTEGGIO</li> <li>• ALMENO DUE FORNITORI: <b>1 PUNTI</b></li> <li>• ALMENO TRE FORNITORI: <b>2 PUNTI</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ALMENO QUATTRO FORNITORI: 3 PUNTI</b></li> <li>• <b>ALMENO CINQUE FORNITORI: 4 PUNTI</b></li> <li>• <b>SEI e oltre FORNITORI: 6PUNTI</b></li> </ul> <p><b>MAX 8 PUNTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Olio: 2,5PUNTI</i></li> <li>• <i>Pasta: 2PUNTI</i></li> <li>• <i>Formaggi: 2,5 PUNTI</i></li> <li>• <i>Legumi: 1PUNTI</i> (obbligatorio allegare scheda prodotto)</li> </ul> <p><b>MAX 10 PUNTI</b> (qualitativo)</p> <p><i>Disponibilità A Proporre Menù Tradizionali Nel Periodo Natalizio E Pasquale , indicando i menù tipo per ogni ricorrenza. MAX 3 Punti</i></p> <p><i>Organizzazione Di Una Festa Di Fine Anno Per L'utenza Scolastica Con Oneri A Totale dell'aggiudicatario con proposta di programma della festa.MAX 3 Punti</i></p> <p><i>Incontri Annuali Sul Tema Dell'educazione Alimentare E Sul Comportamento A Tavola Degli Alunni Della Scuola Dell'infanzia Con Presenza Di Un Dietologo/Nutrizionista indicando i numeri di incontri e le modalità organizzative. MAX 4 punti</i></p> <p><b>MAX 10PUNTI</b></p> <p>Presenza fissa in organico aziendale di personale idoneo alle sostituzioni, consistenza numerica e qualifiche</p>
<p><b>C) Utilizzo alimenti BIO da km 0 e filiera corta</b></p> <p><b>3. ATTIVITA' RICREATIVE E DI EDUCAZIONE ALIMENTARE</b> (a totale carico della ditta aggiudicataria)</p> <p>3. Progetti di educazione alimentare rivolti all'utenza</p> <p><b>4. EMERGENZE E CRITICITA'</b></p> <p>Piano gestione di situazioni critiche ( guasti improvvisi di macchinari o attrezzature, improvvise carenze di personale) – disponibilità di un centro cottura per le emergenze</p>	

	<p><i>2 punti per ogni sostituto disponibile fino ad un massimo di 6 punti</i></p>
	<p>Disponibilità di un centro di cottura alternativo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nel Comune di Occimiano: <b>4 punti</b></li> <li>• Entro 20 km: <b>3 punti</b></li> <li>• Entro 30 Km: <b>2 punti</b></li> <li>• punto Entro 40 Km: <b>1 punto</b></li> <li>• Oltre 40km: <b>nessun punteggio</b></li> </ul>
5. <b><u>MIGLIORAMENTO SERVIZIO</u></b>	<p><b><u>MAX 20 PUNTI</u></b> qualitativo</p>
a. (con rilevanza sull'utenza)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione informatizzata delle presenze con scambio di registro informatico con indicazione della modalità operativa e della frequenza d'invio del registro medesimo. <b>MAX PUNTI 3</b></li> </ul>
b. ( con rilevanza strategica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indagine di customer satisfaction con descrizione della modalità di raccolta archiviazione e invio dei dati alla committenza. <b>MAX. PUNTI2</b></li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Migliorie relative al benessere ambientale nei locali adibiti alla mensa di proprietà del committente (manutenzioni, pulizie,) <b>MAX 5 PUNTI</b></li> </ul>
OFFERTA ECONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature e arredi eventualmente destinate al servizio oltre quelle presenti nel centro cottura e nel refettorio <b>MAX 5 PUNTI</b></li> </ul>
TOTALE	<b>100</b>

## **9) PRESENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE**

### **Termini e modalità di presentazione delle offerte**

La Ditta interessata alla procedura di gara in oggetto, dovrà inoltrare l'offerta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna a mano **entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 18/05/2022** pena l'esclusione.

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello trasmesso.

Il corretto recapito delle offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivasse entro i termini di gara stabiliti.

La presentazione delle offerte deve avvenire mediante la presentazione delle seguenti buste:

- **Busta amministrativa:**

- a. DGUE
- b. Dichiarazione partecipazione e requisiti
- c. Autocertificazione antimafia
- d. PASSOE
- e. (*in caso di consorzio, RTI o GEIE*) Mandato collettivo
- f. (*in caso di avvalimento*) Dichiarazione Avvalimento
- g. Attestazione versamento ANAC
- h. Pagamento F 23
- i. Capitolati parte I e II firmati digitalmente
- j. Piano economico finanziario

- **Busta tecnica**

- a. Offerta tecnica

- **Busta economica**

- a. Offerta economica corredata di marca da bollo da € 16,00

Si raccomanda la massima attenzione in fase di preparazione delle pertinenti buste telematiche: l'inserimento dell'offerta economica nell'ambito della "Busta amministrativa" comporterà l'esclusione per violazione del principio di segretezza delle offerte economiche. Pertanto, la mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente dall'offerta economica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto nelle Buste non pertinenti, costituirà causa di esclusione dalla gara.

Il corretto recapito delle offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivasse entro i termini di gara stabiliti.

### **Apertura della documentazione e successiva apertura delle offerte economiche**

Con successiva comunicazione si effettuerà l'apertura della Documentazione amministrativa **in seduta pubblica** presso il Comune di Frassineto Po ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti. La correttezza formale e la regolarità dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa saranno accertate dalla stazione appaltante dal Seggio di gara.

Completato l'accertamento della regolarità della documentazione amministrativa delle imprese partecipanti e le ammissioni/esclusioni dalla gara, la stazione appaltante tramite il Seggio di gara procederà, nella stessa **seduta pubblica o in un'altra successiva seduta**, le cui data ed ora saranno rese note ai concorrenti almeno n. 3. giorni prima della data fissata a mezzo PEC e/o Avviso che sarà pubblicato sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti", alla lettura dei prezzi/ribassi offerti nelle offerte economiche. Segue quindi la predisposizione della graduatoria provvisoria.

Ai sensi del comma 6-ter dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, introdotto dalla Legge n. 55/2019, si precisa che codesta amministrazione verificherà esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico-professionali, qualora il soggetto aggiudicatario rientri tra gli operatori

economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis da parte di Consip spa, in caso contrario si procederà anche alla verifica dei requisiti generali.

## **10) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentati dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di speciale delega conferita dai suddetti legali rappresentati.

## **11) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente n. 7 giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **12) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Per partecipare alla gara, le ditte concorrenti dovranno provvedere al pagamento della somma **di € 70,00** (euro settanta/00) a titolo di contributo a favore **dell'ANAC**, secondo le modalità indicate ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.anticorruzione.it>.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
- tramite la piattaforma digitale pagoPA: l'operatore economico deve generare avvisi di pagamento sul circuito pagoPA, tramite il servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.AC." .

Si specifica che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica oppure ancora della "ricevuta di pagamento" rilasciata dal sistema pagoPA..

Il mancato pagamento del versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge n. 266/2005.

## **13) GARANZIE e POLIZZE RICHIESTE**

**Garanzia definitiva:** All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in conformità a quanto previsto dal decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 31/2018. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante, che aggiudica in via provvisoria l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio,

dovrà essere costituita una polizza assicurativa con un massimale non inferiore a € 500.000,00. (euro cinquecentomila/00), salvo comunque la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

La polizza dovrà indicare espressamente che la stessa è vincolata a favore della Stazione appaltante per l'esecuzione dell'appalto di concessione gestione globale casa di riposo Frassineto Po e contestuale servizio di ristorazione scolastica . per il periodo di vigenza del contratto e che la società assicuratrice si obbliga a notificare tempestivamente al Comune di Frassineto Po a mezzo lettera raccomandata ovvero PEC, l'eventuale mancato pagamento del premio.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

1. **Polizza assicurativa**: L'aggiudicatario sarà obbligato a stipulare, per i massimali e alle condizioni stabilita dall'art. 19 del Capitolato speciale d'appalto Parte I un contratto assicurativo e il mantenimento per tutta la durata della concessione di una polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro, comprendendo nei terzi anche gli assistiti, gli assistiti fra di loro, i visitatori con un massimale non inferiore ad € 1.500.000,00 per sinistro per danni alle persone ed € 1.000.000,00 per sinistro per danni alle cose. Dovrà altresì essere stipulato contratto assicurativo con idonei massimali per la copertura di eventuali incidenti causati o subiti durante lo svolgimento dei servizi dal personale utilizzato, anche con riferimento all'uso di automezzi propri.
2. la sottoscrizione dell'assicurazione contro gli incendi, il furto, gli atti vandalici e gli agenti atmosferici, fatto salvo il diritto di rivalsa del concessionario nei confronti dei danneggiatori;

## **EFFICACIA AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione definitiva, in capo alla ditta migliore offerente, diviene efficace dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti speciali e dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS e gli altri strumenti previsti dalla normativa di settore.

In materia di verifiche antimafia, si rende noto che l'art. 3 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 ha stabilito che fino al **30.06.2023** equivale al rilascio dell'informazione antimafia l'iscrizione nel:

- Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. di cui all'art. 1, c. 52 e succ., Legge 190/2012 (c.d. White list);
- Anagrafe antimafia degli esecutori di cui all'art. 30 D.L. 189/2016 conv. con modif. dalla Legge n. 229/2016.

L'art. 3 commi 2, 3 e 4 del D.L. Semplificazioni ha stabilito altresì, transitorientemente fino al **30.06.2023**, che è efficace il rilascio della informativa liberatoria provvisoria:

- sia per i soggetti censiti che non censiti
- immediatamente a seguito della consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia (BDNA) o di qualsiasi altra banca dati

a condizione che non emergano nei confronti di tali soggetti situazioni di cui agli artt. 67 e 84, c. 4, lett. a), b) e c), D.Lgs. n. 159/2011.

Si rammenta che, per espressa previsione normativa contemplata nell'art. 1, c. 1, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 in caso di:

- mancato rispetto dei termini di aggiudicazione o individuazione definitiva del contraente (entro 4 mesi dall'avvio);
- mancata tempestiva stipulazione del contratto;
- tardivo avvio dell'esecuzione del contratto;

è prevista l'esclusione dalla procedura o la risoluzione contratto per inadempimento qualora una delle cause sopra riportate sia imputabile all'operatore economico.

#### **14) STIPULA DEL CONTRATTO ED EVENTUALE CONSEGNA IN VIA D'URGENZA**

In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto è l'*atto pubblico informatico forma pubblica amministrativa*

Si rammenta che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di antimafia e possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

Per espressa previsione dell'art. 3, commi 2 e 4 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 [modif. dalla Legge n. 108/2021](#), l'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti, sotto condizione risolutiva, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro 30 giorni. Qualora, dopo la stipula del contratto, giunga documentazione attestante la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al D.Lgs. n. 159/2011, le amministrazioni recedono dai contratti, fatta salva l'escusione della cauzione definitiva prestata;

La ditta aggiudicataria è tenuta ad integrare la documentazione presentata in sede di gara con quanto è necessario per il perfezionamento della stipula del contratto d'appalto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto d'appalto non potrà essere stipulato prima di n. 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art.32 c.10 lett.a) non si applica il termine dilatorio in presenza di un'unica offerta.

Infine, in forza del comma 8 dell'art. 32, come riformulato dall'art. 4, c. 1 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 modif. dalla Legge n. 108/2021, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela (...), la stipulazione del contratto di appalto o di concessione deve avere luogo entro il 01/09/2022.

#### **15bis) RISPETTO PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

In virtù dell'art. 83-bis del D.Lgs. 159/2011 (introdotto dall'art. 3 c. 7 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020), si comunica che il mancato rispetto da parte dell'operatore economico dei Protocolli di legalità, sottoscritti dal Ministero dell'Interno per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità organizzata, costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

#### **15) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta prodotta dalle Ditte resterà vincolante per n. 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

#### **16) CESSIONE CONTRATTO**

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

#### **17) DOCUMENTAZIONE E ACCESSO AGLI ATTI**

Tutta la documentazione di gara viene inviata a mezzo posta elettronica certificata, i documenti saranno altresì disponibili anche sul sito del Comune nella sezione trasparenza Bandi di Gara e Contratti .Il diritto di accesso agli atti sarà consentito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo la disciplina contemplata nella Legge n. 241/1990.

## **18) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile unico del procedimento è il Dr.Scagliotti Pierangelo, segretario comunale tel. .0142-482413 email info@comune.frassinetopo.al.it..

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Frassinet Po

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo <http://www.comune.frassinetopo.al.it/Home/Pagine-del-Comune?ID=7344>

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

DPO Avv.Massimo Ramello .mail comune.frassinetopo@gdpr.nelcomune.it

## **19) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.
- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Vercelli
- Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'appalto.

## **20) PROCEDURE DI RICORSO**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati nei termini di cui all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte.

**Allegati:**

- Capitolato speciale d'appalto
- Allegati al capitolato speciale d'appalto
- All.1 lettera invito
- All.2.DGUE
- All.3Criteri di valutazione
- All.4 Modello Offerta economica
- All.5 Modello Piano economico finanziario
- All.6 Dichiarazione di partecipazione e possesso di ulteriori requisiti
- All.7 Modello di autocertificazione antimafia

**Il Dirigente/Responsabile del servizio**

.....