

Questionario di autovalutazione (modello A)

1. Informazioni generali

Denominazione dell'Amministrazione

Comune di Frassineto Po

Elenco dei siti e servizi attivi ed anno del loro ultimo aggiornamento

[illegible]

Elenco dei siti e servizi di futura attivazione

[illegible]

2. Accessibilità dei siti web (ripetere per ogni sito web)

URL

Tipologia sito web

istituzionale
tematico

x

È stato individuato il Responsabile dell'accessibilità?

SI
NO

x

È stato individuato il Responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP)?

SI
NO

x

Il sito web possiede il Logo di accessibilità?

SI
NO

x

Se SI in che data è stato concesso il Logo?

Rispetta i requisiti di accessibilità?

SI
NO

x

Indicare, utilizzando una scala da 1 a 5, il livello di accessibilità del sito web
(5 indica la piena conformità alla normativa relativa all'accessibilità)

Indicare le criticità riscontrate

Relative a:

tecnologie utilizzate
 formazione del personale tecnico
 carenza di risorse economiche
 assenza di una valutazione economica
 assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili
 mancanza di strumenti (software/hardware) per la conversione di documenti digitali
 impossibilità di modificare il formato dei documenti
 Altro(specificare) _____

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Entro quanto tempo si prevede di risolvere le criticità?

(lasso di tempo o data prevista per l'adeguamento)

31/12/2018

Servizi erogati

Vengono erogati servizi?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Se SI, indicare in nome del servizio e la tipologia di destinatari (cittadini/Imprese/PA) e se è accessibile o meno

denominazione	Destinatari	Accessibilità

Per i servizi non accessibili, sono previste attività di adeguamento?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

se SI, specificare il tipo d'intervento e relative tempistiche quali?

Intervento	Tempi di adeguamento

3. Accessibilità della rete interna (Intranet) (da ripetere per ogni servizio esistente)

Tipo di servizio (ad es. protocollo informatico, mail,...)

Protocollo

mail

Rispetta i requisiti di accessibilità?

SI

NO

☒

Indicare, utilizzando una scala da 1 a 5, il livello di accessibilità del servizio
(5 indica la piena conformità alla normativa relativa all'accessibilità)

4

Indicare le criticità riscontrate

Relative a:

tecnologie utilizzate

formazione del personale tecnico

carenza di risorse economiche

assenza di una valutazione economica

assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili

mancanza di strumenti (software/hardware) per la conversione di
documenti digitali

impossibilità di modificare il formato dei documenti

Altro(specificare)

☐

☒

☐

☐

☐

☐

☐

☐

Entro quanto tempo si prevede di risolvere le criticità?
(lasso di tempo o data prevista per l'adeguamento)

31/12/2018

Con quali tecnologie ICT è possibile accedere ai servizi forniti?
(indicare ambienti operativi, browser, specifici hardware quali tablet/palmari/tecnologie assistive)

Pc postazioni fisse

È prevista la fruibilità dei servizi tramite tecnologie assistive?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

se SI quali?

se NO indicare il perché

4. Accessibilità di siti/servizi Web di futura attivazione

(domande da ripetere per ogni sito web/servizio da realizzare)

Tipo di servizio (ad es. protocollo informatico, mail,...)

negativo

In caso di sito web indicare:

URL

Tipologia sito web

istituzionale
tematico

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

È stato individuato il Responsabile dell'accessibilità?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

È stato individuato il Responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP)?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Rispetta i requisiti di accessibilità?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Indicare le criticità riscontrate

Relative a:

- tecnologie utilizzate
- formazione del personale tecnico
- carenza di risorse economiche
- assenza di una valutazione economica
- assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili
- mancaanza di strumenti (software/hardware) per la conversione di documenti digitali
- impossibilità di modificare il formato dei documenti
- Altro(specificare)

Entro quanto tempo si prevede di risolvere le criticità?

(lasso di tempo o data prevista per l'adeguamento)

--

5. Accessibilità delle postazioni informatiche

Postazioni di lavoro

Sono disponibili postazioni di lavoro accessibili?

SI

☒

NO

☐

Se SI, quante?

con quali tecnologie assistive?

Si prevede la predisposizione di nuove postazioni di lavoro accessibili entro l'anno corrente?

SI

☒

NO

☐

Se NO, entro quanto tempo si prevede di renderle disponibili?

Area Intranet

L'intranet è fruibile anche dai soggetti con disabilità?

SI

☐

NO

☒

I documenti pubblicati nella Intranet sono accessibili al personale con disabilità visive?

SI

☐

NO

☒

Se SI, indicare le tecnologie ICT utilizzate

Se NO, indicare entro quanto si prevede di garantire l'accessibilità dei documenti

Area di servizio per il cittadino

L'Amministrazione rende disponibili terminali di pubblica consultazione/interazione all'utente?

SI
NO

☐
☒

Se SI, i terminali sono fruibili dagli utenti con disabilità?

SI
NO

☐
☐

Se NO, è prevista l'installazione di terminali di pubblica consultazione/interazione?

SI
NO

☐
☒

Se SI, entro quanto tempo è prevista?

6. Accessibilità dei documenti pubblicati nel sito web

I documenti pubblicati nei siti web, in particolare nella sezione dedicata alla pubblicità legale, sono fruibili dagli utenti con disabilità visiva?

SI
NO

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Se SI, indicare le tecnologie ICT utilizzate

Se NO, indicare entro quanto si prevede di garantire l'accessibilità dei documenti

Non definito

7. Personale addetto alla realizzazione e gestione dei siti web/servizi informatici

Il personale addetto allo sviluppo e manutenzione del sito web/servizio è stato formato sulle problematiche relative all'accessibilità e alle tecnologie assistive?

SI
NO

x

se SI:

in quale percentuale ?

con quale modalità?

Personale
esterno

se NO indicare il motivo

sono previsti corsi di formazione?

SI
NO

Il personale addetto alla redazione dei contenuti del sito web/servizio è stato formato sulle problematiche relative all'accessibilità e alle tecnologie assistive?

SI
NO

se SI:

in quale percentuale ?

con quale modalità?

se NO indicare il motivo

sono previsti corsi di formazione?

SI
NO

Sono previsti corsi di formazione in materia di accessibilità?

SI
NO

X

Se SI, di che tipo, quali destinatari e con quale durata?

tipo	destinatari	durata